Uma imagem contendo Logotipo

Descrição gerada automaticamente

Manual do usuário

**SUMÁRIO**

[1. APRESENTAÇÃO 4](#_Toc119705087)

[1.1 Requisitos 4](#_Toc119705088)

[2. CADASTRO 5](#_Toc119705089)

[2.1 Cadastro de instituição 5](#_Toc119705090)

[2.2 Cadastro de Animais 5](#_Toc119705091)

[2.3 Cadastro de Campanhas 5](#_Toc119705092)

[3. GERENCIA 7](#_Toc119705093)

[3.1 Gerenciar animais 7](#_Toc119705094)

[3.1.1 Detalhes do animal 7](#_Toc119705095)

[3.1.2 Excluir animal 8](#_Toc119705096)

[3.1.3 Editar cadastro do animal 8](#_Toc119705097)

[3.2 Gerenciar campanhas 9](#_Toc119705098)

[3.2.1 Detalhes da campanha 9](#_Toc119705099)

[3.2.2 Excluir da campanha 10](#_Toc119705100)

[3.3 Solicitações de Adoção 10](#_Toc119705101)

[4. ACESSO AO SISTEMA 11](#_Toc119705102)

**Lista de figuras**

[FIGURA 1 - Tela inicial Deu Pet Web 4](#_Toc119704971)

[FIGURA 2 - Tela de cadastro de animal 5](#_Toc119704972)

[FIGURA 3 - Tela de cadastro de campanha 6](#_Toc119704973)

[FIGURA 4 - Tela detalhes do animal 7](#_Toc119704974)

[FIGURA 5 - Confirmação para excluir um cadastro de animal 8](#_Toc119704975)

[FIGURA 6 - Tela de gerenciar campanha 9](#_Toc119704976)

[FIGURA 7 - Tela de detalhes da campanha 10](#_Toc119704977)

[FIGURA 8 - Tela de solicitação de adoção 10](#_Toc119704978)

[FIGURA 9 - Tela de acesso 11](#_Toc119704979)

# 1. APRESENTAÇÃO

Deu Pet é um aplicativo web hospedado em um servidor em nuvem da internet e acessada por meio de navegadores. Neste manual, constam as instruções para o uso do sistema para as instituições cadastradas.

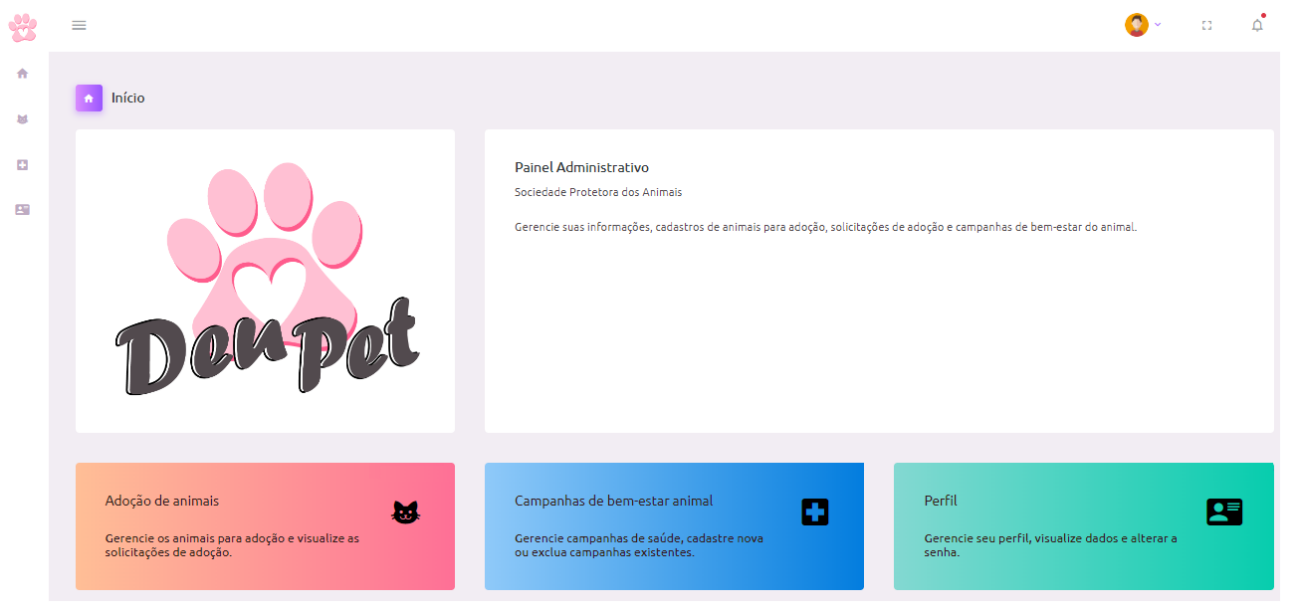


FIGURA - Tela inicial Deu Pet Web

## Requisitos

O navegador (Browser) recomendado é o Google Chrome nas versões recentes. Sistema operacional recomendado é o Windows 10. Possuir cadastro no sistema.

# 2. CADASTRO

## 2.1 Cadastro de instituição

O cadastro de novas instituições é realizado exclusivamente pelos administradores do sistema Deu Pet. Para solicitar o cadastro de uma nova instituição entrar em contado pelo Instagram deupet\_oficial.

## 2.2 Cadastro de Animais

Para realizar o cadastro de um novo animal, é necessário acessar no menu lateral “Adoção” e posteriormente “Cadastrar Animal”.

Após acessar a página de cadastro do animal, como demostrado na figura 2, é necessário preencher todos os campos com informações do animal que deseja cadastrar. Após todos os campos preenchidos, clicar no botão “Cadastrar” para finalizar o cadastro ou “Cancelar” para cancelar a operação.

Tela de computador com texto preto sobre fundo branco

Descrição gerada automaticamente

FIGURA - Tela de cadastro de animal

## 2.3 Cadastro de Campanhas

Para realizar o cadastro de uma nova campanha, é necessário acessar no menu lateral “Campanhas” e posteriormente “Cadastrar Campanhas”.

Após acessar a página de cadastro de campanha, como demostrado na figura 3, é necessário preencher todos os campos com informações da campanha que deseja cadastrar. Após todos os campos preenchidos, clicar no botão “Cadastrar” para finalizar o cadastro ou “Cancelar” para cancelar a operação

Interface gráfica do usuário, Texto, Aplicativo, Email

Descrição gerada automaticamente

FIGURA - Tela de cadastro de campanha

# 3. GERENCIA

## 3.1 Gerenciar animais

Para listar todos os animais cadastrados; visualizar espécie, situação, ID de cadastro, é necessário acessar no menu lateral “Adoção” e posteriormente “Gerenciar Animais”.

**Interface gráfica do usuário, Aplicativo, Site

Descrição gerada automaticamente**

### 3.1.1 Detalhes do animal

Para visualizar os detalhes de cada animal, é necessário acessar o botão “Detalhes” do animal desejado.

Interface gráfica do usuário, Aplicativo, Teams

Descrição gerada automaticamente

FIGURA - Tela detalhes do animal

### 3.1.2 Excluir animal

Para excluir o cadastro de um animal, é necessário acessar os detalhes do animal e posteriormente clicar no botão “Excluir”. Irá aparecer uma mensagem para confirmar a exclusão do animal, como demostrado na figura 5.

Interface gráfica do usuário, Aplicativo

Descrição gerada automaticamente

FIGURA - Confirmação para excluir um cadastro de animal

### 3.1.3 Editar cadastro do animal

Para editar o cadastro de um animal, é necessário acessar os detalhes do animal e posteriormente clicar no botão “Editar”. Posteriormente na tela da edição, substituía todos os campos necessários e clique em “Salvar” para confirmar a edição ou no botão “Cancelar” para cancelar a operação.

Tela de computador com texto preto sobre fundo branco

Descrição gerada automaticamente

## 3.2 Gerenciar campanhas

Para listar todas as campanhas cadastradas; visualizar título, data início, data fim e ID de registro, é necessário acessar o menu lateral de “Campanhas” e posteriormente “Gerenciar Campanhas”.

**Interface gráfica do usuário, Aplicativo

Descrição gerada automaticamente**

FIGURA - Tela de gerenciar campanha

### 3.2.1 Detalhes da campanha

Para visualizar os detalhes de cada campanha, é necessário acessar o botão “Detalhes” na campanha desejada.

**Interface gráfica do usuário, Aplicativo

Descrição gerada automaticamente**

FIGURA - Tela de detalhes da campanha

### 3.2.2 Excluir da campanha

Para excluir o cadastro de uma campanha, é necessário acessar a tela “Gerenciar Campanhas” e posteriormente clicar no botão “Excluir” na campanha desejada.

## 3.3 Solicitações de Adoção

Para visualizar as solicitações de adoção, é necessário acessar no menu lateral “Adoção” e posteriormente “Solicitações de Adoção”. Como representado na figura 8.

Interface gráfica do usuário, Texto, Aplicativo

Descrição gerada automaticamente

FIGURA - Tela de solicitação de adoção

# 4. ACESSO AO SISTEMA

Para ter acesso ao sistema como instituição é necessário ter uma conta cadastrada no sistema. Para realizar o cadastro no sistema, verificar item “2.1 Cadastro de instituição”.

Com o cadastro realizado, na tela de acesso, digite o email e senha fornecidos pelos administradores da aplicação.

Mulher com cachorro

Descrição gerada automaticamente

FIGURA - Tela de acesso